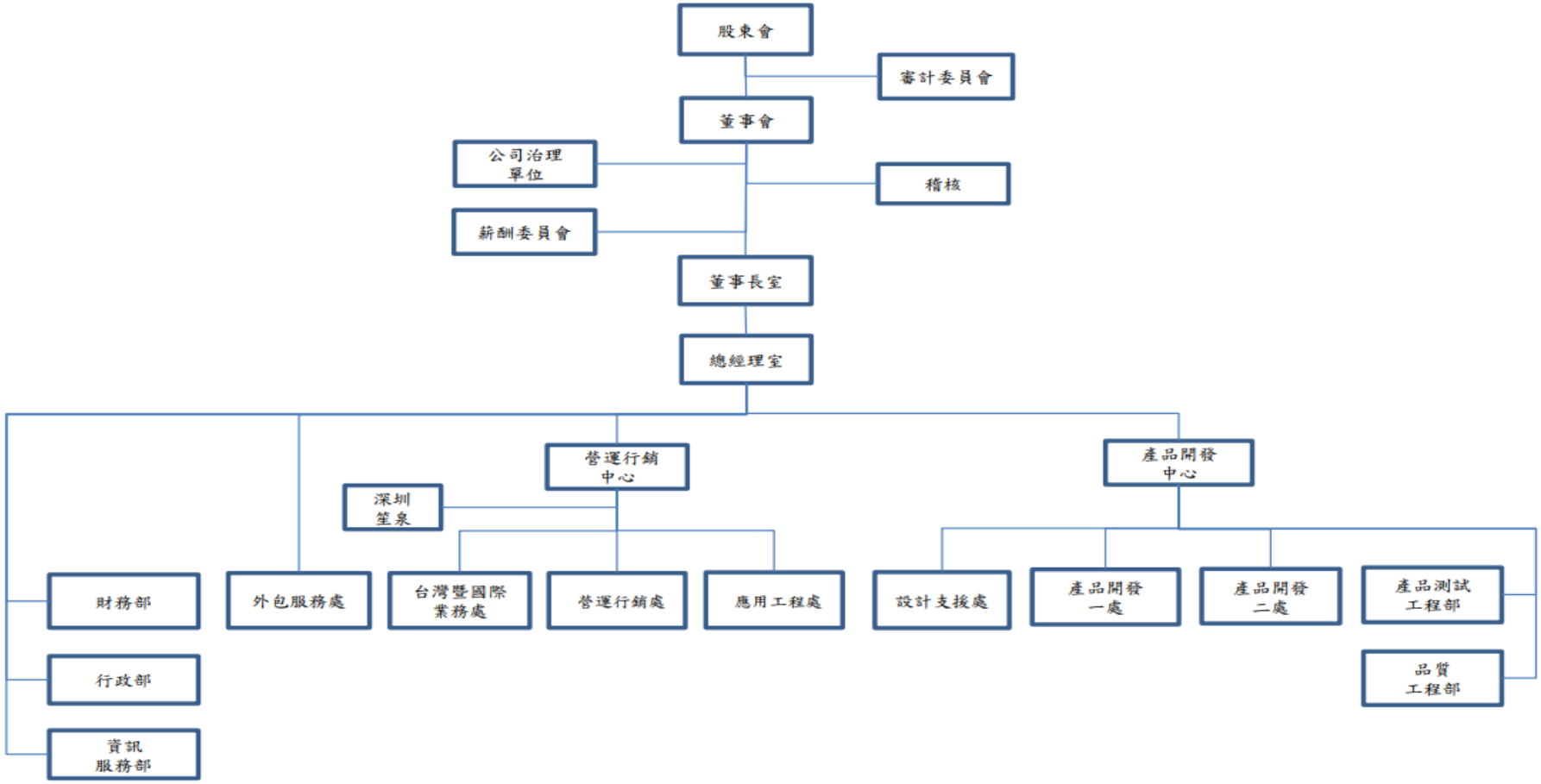
笙泉科技股份有限公司

組織系統

（一）組織結構



（二）各主要部門所營業務

部門別	主要業務及職掌
董事長室	規劃企業的營運策略，訂定營運目標，健全企業營運管理。
總經理室	落實執行企業訂定的整體營運策略，達成營運目標，健全企業組織，督導企業營運管理。
稽核	1.檢查及評估公司內部控制制度之有效性與完整性。 2.建立稽核制度、執行稽核計劃。
財務部	1.投資、財務管理、會計、預算、稅務、股務、保險等事宜。 2.董事會相關事宜
行政部	1.總務/人事/行政/福利/衛生安全等各項業務。 2.提升公司效率、管理能力等教育訓練籌辦。
資訊服務部	1.規劃及管理電腦軟、硬體之維護與擴充。 2.資訊安全管理及資訊管理規章建立與更新。 3.資訊系統/網路系統資料庫規劃、維護。
外包服務處	1.綜理原物料之採購、儲運管理及進出口業務。 2.供應商及外包加工廠等體系鏈之管理及運用。 3.生產計畫之排定、產能交期之控制及出貨進度之溝通協調。 4.產品生產工程管制、維護及生產程序持續改善。 5.生產成本控管及降低。 6.庫存管理。 7.生產 ecosystem 建立。
營運行銷中心	1.新產品企劃、推廣，市場之分析評估及開發佈局。 2.市場策略的擬定與執行。 3.代理商市場的管理。 4.產品定價策略擬定。 5.策略代理、直接客戶引進。 6.競爭產品取得與分析。 7.產品毛利率管理、規劃與執行。
台灣暨國際業務處	1.公司產品市場定位及售價之執行及新客戶、新市場之開發。 2.掌握行銷通路，協助代理商發展、產品訓練、客戶服務及支援。 3.產品銷售與預測獲利目標之執行及達成。 4.帳款回收。 5.代理商開發。 6.產品銷售 ecosystem 建立。

部門別	主要業務及職掌
營運行銷處	1.新產品開發進度管理。 2.buy and sell 專案管理。 3.訂單處理、回覆客戶交期及安排出貨。 4.客戶訴願、折讓、退貨、換貨處理。 5.樣品和推廣工具管理。 6.產品銷售 ecosystem 建立。
應用工程處	1.各 MCU 之客戶應用工程支援 (FAE)。 2.各類 Tool 驗證。 3.提供各產品之 Application Note。 4.提供客戶系統開發之服務。 5.協助開發公司特定應用之產品或方案。 6.調研市場需求及產品規格。 7.BLDC 馬達應用。 8.EVB 設計。
設計支援處	1.協調產品開發進度、技術，完成產品開發。 2.未來產品技術、IP 之評估及規劃。 3.IC 前端設計之技術評估及 IC 線路設計。 4.IP/Macro 之發展。 5.先進設計技術之研究。 6.後段之工程技術支援。 7.CAD 環境建立與維護、提昇產品設計品質及時效。 8.先進製程(下一世代)評估及執行。 9.CAD 環境投資規劃。 10.研發技術評估及導入。 11.可重複使用之 IP 模組(Re-usable IP block)建立。
產品開發 一、二處	1.先期系統規格之研究與發展。 2.產品開發規格之開立。 3.產品功能開發、整合與驗證。 4.客戶發展工具之研發。 5.客戶應用之技術支援。 6.後段之工程技術支援。 7.產品開發成本、品質、時程控管及降低。 8.先進製程(下一世代)評估及執行。 9.研發技術評估及導入。 10.產品 IP 模組化與 ecosystem 建立。

部門別	主要業務及職掌
產品測試 工程部	1.產品生產工程管制 / 維護 2.新產品程式開發 3.生產程序 / 成本持續改善 4.生產良率反饋 5.測試異常反饋
品質工程部	1.品質系統管制及品質認證系統之規劃、導入與維護。 2.矯正與預防管制。 3.法務暨技資管制。